*Załącznik nr 5 do Regulaminu ZFŚS*

……………………..…………………

(miejscowość, data)

……………………………………………….……

(imię i nazwisko)

……………………………………………………………..…………….

(adres zamieszkania)

……………………………………………………..

(numer telefonu)

Nauczyciel/pracownik administracji i obsługi/emeryt**\***

**WNIOSEK o DOPŁATĘ DO WYPOCZYNKU ORGANIZOWANEGO INDYWIDUALNIE**

**Zwracam się z prośbą o przyznanie dopłaty do wypoczynku organizowanego indywidualnie.**

**Oświadczam, że w dniach od** ………………………………………….. **roku do** ………………………………………….. **roku sam /z małżonkiem \*** ………………………………………………………… **przebywałem w miejscowości** ...............................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….. . **Oświadczam, że poniosłem wydatki na wypoczynek organizowany indywidualnie w kwocie** ………….……….…………. **zł**

**(słownie** …………………………………………………………………………………………………….…………………………….………………… **złotych).**

**Do wniosku dołączam następujące** **dokumenty\***:

* imienne faktury za pobyt (hotel, wynajem mieszkania, kwatery);
* imienne faktury za przejazd, przelot;
* inne: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

**Oświadczam, że w bieżącym roku nie korzystałem z wypoczynku organizowanym przez pracodawcę.**

**Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem ZFŚS.**

**Potwierdzam prawdziwość informacji podanych we wniosku.**

……………….…….……………………………………………

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**\*właściwe podkreślić**